

AVISO DE PRIVACIDAD:

Caterpillar Crédito, S.A. de C.V., SOFOM, E.N.R.
Caterpillar Crédito, S.A. de C.V. Sucursal Panamá
GFCM Comercial México, S.A. de C.V., SOFOM, E.N.R. Sucursal Colombia

El Aviso de Privacidad proporciona información específica de quién realiza el tratamiento de los Datos Personales, además de cómo se lleva a cabo y por qué, asimismo, se establecen los derechos del Cliente o Titular de los Datos Personales, en lo sucesivo el "Cliente" o "Titular", derivados de la regulación específica del país en materia de Datos Personales en posesión de particulares, proporcionados por el Cliente cuando éste solicite los productos o servicios de **Caterpillar Crédito, S.A. de C.V., SOFOM, E.N.R., Caterpillar Crédito, S.A. de C.V. Sucursal Panamá** y **GFCM Comercial México, S.A. de C.V., SOFOM, E. N.R.**, así como la representación de ésta en **Colombia**, a quienes, en lo sucesivo en su conjunto o en lo individual se les denominará como "Caterpillar", mismas que se encuentran sujetas a los controles en materia de protección de Datos Personales de su casa matriz y que son compañías miembros de Caterpillar Inc.

El aviso de privacidad fue actualizado de acuerdo con la normativa aplicable del país en el cual se efectuó la operación, efectivo para todos los miembros a la fecha **1º de diciembre de 2020**.

En cumplimiento a lo dispuesto en:

- Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, en conjunto el "Régimen de Protección de Datos General" (la "Ley"), publicada en el Diario Oficial el 18 de octubre de 2012, su reglamento, y los lineamientos y criterios aplicables, se genera la presente Política de Tratamiento de la Información de **GFCM Comercial México, S.A. DE C.V., SOFOM, E.N.R. Sucursal Colombia**.
- En atención a las normas panameñas de privacidad de datos, y criterios aplicables en materia de privacidad de Datos Personales. **Caterpillar Crédito, S.A. de C.V. Sucursal Panamá**
- Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la "Ley"), publicada en el Diario Oficial de la Federación el 5 de Julio de 2010, su Reglamento y los lineamientos y criterios
- El numeral 19 del artículo 66 de la Constitución de la **República del Ecuador**, el artículo 6 de la Ley del Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos en vigencia en la República del Ecuador y otras normas jurídicas que protegen y regulan la recolección, archivo, procesamiento, distribución o difusión de datos de carácter personal en la República del Ecuador, se genera la presente política de tratamiento de información y datos de carácter personal aplicable a Caterpillar respecto de los negocios que realiza con personas naturales y jurídicas domiciliadas en la **República del Ecuador** (la "Ley").

Responsable de los Datos El responsable de los datos son las entidades que determinen el propósito y tratamiento de los datos personales.	En caso de cualquier duda referente al aviso de privacidad o de los derechos contenidos en éste, contáctenos en: GFCM COMERCIAL MEXICO, S.A. DE C.V., SOFOM, E.N.R SUCURSAL COLOMBIA Dirección: Av. Américas No. 42 A 21 Bogotá, Colombia. CATERPILLAR CRÉDITO, S.A. DE C.V. SUCURSAL PANAMÁ Dirección: Business Park, Torre Oeste, Piso 1, Esquina de la Ave. Principal y Ave. La Rotonda, Costa del Este, Panamá. CATERPILLAR CRÉDITO, S.A. DE C.V., SOFOM, E.N.R Dirección: Boulevard Díaz Ordaz No. 130 poniente, Torre 4, Piso 11, Colonia Rincón de Santa María, Monterrey, Nuevo León, Código Postal 64650.
---	--

	<p>En caso de solicitudes y/o preguntas relacionadas con el aviso de privacidad o para ejercer los derechos para acceder, rectificar, cancelar u oponerse favor de contáctanos a través del correo electrónico: avisodeprivacidad.mexico@cat.com, área de Servicio al Cliente.</p>
<p>Origen de los datos ¿Cuáles son los datos que recabamos y de qué fuentes?</p>	<p>Caterpillar obtiene, con la autorización de sus clientes, ciertos Datos Personales proporcionados por sus clientes de manera libre y voluntaria con el propósito de documentar la relación con cada uno de ellos. Teniendo como base la autorización antes referida, dicha información será incluida en contratos, cartas, formatos, listados, bases de datos u otros medios físicos y/o electrónicos, según corresponda, para poder llevar un registro adecuado de nuestras relaciones, y cumplir con políticas, procedimientos y demás obligaciones legales aplicables, cuando así se disponga. Teniendo también como base la autorización antedicha, los Datos Personales podrán ser recolectados, usados, almacenados, procesados, verificados, transferidos, transmitidos y/o compartidos, a nivel nacional e internacional, incluso con terceros ubicados en países que no proporcionen niveles adecuados de protección de datos, en los que mantengamos relación comercial.</p> <p>Los Datos sujetos a tratamiento por Caterpillar son los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nombre Completo (Apellido Paterno, Apellido Materno y Nombre(s)). 2. Domicilio Particular (Calle, Numero exterior e interior, en caso de aplicar, Colonia, Código Postal, Delegación, Alcaldía, Municipio o Distrito, Ciudad, Población, Entidad Federativa, Departamento o Provincia). 3. Nacionalidad. 4. Estado civil. 5. Régimen Conyugal, en su caso. 6. Fecha y lugar de nacimiento. 7. Profesión. 8. Firma autógrafa. 9. Edad. 10. Fotografía. 11. Teléfono o teléfonos relativos a su ubicación, en caso de existir. 12. Correo electrónico. 13. Cédula de Ciudadanía / identificación Oficial /Pasaporte / Cédula de Identidad y sus respectivos números. 14. NIT (Número de Identificación Tributaria) o RUT (Registro Único Tributario) / RFC (Registro Federal de Contribuyentes) o documento equivalente, en su caso, de acuerdo con el país en el cual se lleve a cabo la operación. 15. Clave Única de Registro de Población (CURP), en su caso, de acuerdo con el país en el cual se lleve a cabo la operación. 16. Firma electrónica, en su caso. 17. Información de preparación académica y técnica. 18. Puesto o cargo que desempeñan. 19. Domicilio de trabajo. 20. Correo electrónico institucional. 21. Información Fiscal. 22. Información patrimonial de historial crediticio. 23. Historial crediticio y calificación de crédito. 24. Género. 25. Datos de familiares directos. 26. Detalle de bienes personales. 27. Historial de financiamiento activo con Caterpillar. 28. Cuenta bancaria.

	<p>En relación con los Datos Personales de carácter sensible (antecedentes médicos, historia clínica, grupo sanguíneo, datos biométricos, etc.), se informa que la autorización para su tratamiento es completamente opcional, y en el supuesto de proporcionarlos, será necesaria la autorización expresa.</p> <p>Llevamos a cabo el tratamiento de los datos obtenidos de dos fuentes: (i) fuentes directas, esta se refiere a la información contenida en nuestras solicitudes u otros documentos que forman parte del proceso de la solicitud del financiamiento, contratos, cartas, formatos, listados, bases de datos u otros medios físicos y/o electrónicos, así como también la información incorporada al usar nuestra página web; (ii) fuente indirectas, por una tercera parte, los Distribuidores Caterpillar, crédito externo o agencias de información comercial, estrategias de mercado e Internet.</p>
<p>Finalidades Primarias ¿Cómo usamos tus datos?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecución y administración de contratos de financiamiento. <p>El tratamiento de Datos Personales es necesario para la gestión de contratos y la realización de medidas precontractuales aplicables al producto o servicio financiero seleccionado, como lo son:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Emitir ofertas de financiamiento; ➤ Realizar evaluaciones de crédito y tomar decisiones de préstamos; <ul style="list-style-type: none"> ○ Verificaciones de crédito que impliquen la consulta de archivos de agencias de crédito externas para evaluar la calidad crediticia antes de la celebración del contrato, así como la modificación de un contrato existente o después de un incumplimiento de pago; ○ La evaluación crediticia implica el uso de modelos estadísticos de riesgo y herramientas de calificación crediticia; sin embargo, las decisiones nunca se toman únicamente sobre la base de estos sistemas; ➤ Para llevar a cabo procedimientos administrativos contractuales, gestión financiera y contable relevante para el producto o servicio financiero seleccionado. ➤ Llevar un registro adecuado de clientes y realizar procesos de archivo, actualización de sistemas, protección y de custodia de información y operación y mantenimiento de bases de datos. <ol style="list-style-type: none"> 2. Administrar servicios adicionales como seguro o servicio y mantenimiento de máquinas. 3. Para responder a sus consultas y brindar atención al Cliente. 4. Apoyar para solventar deficiencias y hacer cumplir nuestros derechos en caso de incumplimiento del Cliente en virtud del contrato de financiamiento, incluido el inicio de procedimientos legales. 5. Para cumplir con las obligaciones legales y reglamentarias aplicables a nuestras operaciones, como lo son: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cumplimiento de los requisitos de identificación del Cliente bajo la regulación de prevención del lavado de dinero y el financiamiento al terrorismo; ➤ Identificación y prevención del riesgo de fraude; ➤ Consulta de listas restrictivas y centrales de información de riesgos financieros. ➤ Documentar obligaciones legales y regulatorias adicionales (Ej. divulgación de datos a las autoridades de supervisión bancaria, autoridades fiscales u otros requisitos de información) 6. Para asegurar y proteger nuestros intereses / activos, como lo son: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Monitorear y evaluar nuestra exposición global al riesgo crediticio;

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cumplir con la regulación del país de que se trate, en materia de prevención de operaciones con recursos de procedencia ilícita. ➤ Implementar y mantener medidas de seguridad técnicas y de organización; ➤ Realizar auditorías internas e investigaciones. <p>7. Realizar encuestas, incluso a través de medios electrónicos, para determinar su satisfacción del Cliente con nuestros productos y servicios.</p> <p>8. Realizar análisis y segmentación de información para elaborar estudios y estadísticas sobre preferencias de consumo.</p> <p>9. Contacto con el Cliente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Detalles de los productos o servicios ofrecidos por nosotros. ➤ Fines de comunicación de Caterpillar con el Cliente. <p>10. Al no proporcionar Datos Personales en algunos casos tendría la consecuencia de que el contrato de financiamiento no podría concluirse, tratándose de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cuando el procesamiento de los datos sea necesario para la gestión del contrato o la realización de medidas precontractuales; ➤ Cuando el procesamiento sea necesario para cumplir con nuestras obligaciones legales y regulatorias o para ejercer nuestros derechos legales. <p>11. Validar información entregada por los clientes.</p>
<p>Finalidades adicionales</p>	<p>1. Los Datos Personales proporcionados a Caterpillar podrán ser compartidos a los Distribuidores Autorizados Caterpillar (los “Distribuidores Caterpillar”) y usados para las finalidades adicionales siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Compartir con los Distribuidores Caterpillar la información de los Datos Personales y empresariales señalados en este documento para la apertura de una línea de crédito para compra de refacciones, pago de servicios o renta de maquinaria. <p>Nota: En el Anexo 1 de este documento, usted podrá consultar la lista de las razones sociales de los Distribuidores Caterpillar con los cuales Caterpillar podrá compartir la información de los Datos Personales y empresariales.</p>
<p>Legitimidad Bases legales para el procesamiento de los datos</p>	<p>Para procesar los Datos Personales, nos basamos en los siguientes preceptos legales, que incluyen sin limitar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La necesidad de llevar a cabo las medidas precontractuales. 2. Ejecutar y gestionar los contratos. 3. Ejercer los derechos emanados en virtud de los contratos. 4. Cumplimiento con las obligaciones legales aplicables. 5. La necesidad de perseguir nuestros intereses legítimos, como: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Gestionar el riesgo y la exposición de la división de Productos o Servicios Financieros de Caterpillar; ➤ Garantizar redes e información seguras; ➤ Administrar y realizar negocios de Caterpillar; ➤ Mejorar los productos y servicios que le ofrecemos; y ➤ Proporcionar información sobre los productos y servicios que ofrecemos.

	<p>6. Su consentimiento. Confiamos en su consentimiento como base legal para procesar sus datos, el Cliente puede retirar su consentimiento en cualquier momento utilizando la información de contacto descrita anteriormente.</p> <p>El Cliente tiene derecho a oponerse a dicho tratamiento en cualquier momento poniéndose en contacto con nosotros utilizando la información de contacto descrita anteriormente. Tenga en cuenta que esto en algunos casos puede afectar nuestra capacidad de ofrecerle financiamiento.</p>
<p>Conservación ¿Cuánto tiempo conservamos los datos?</p>	<p>Este aviso de privacidad empezará a regir a partir del 1º de diciembre de 2020. Los Datos Personales que sean tratados permanecerán en las bases de datos de Caterpillar, con base en el criterio de temporalidad, durante el tiempo que sea necesario para cumplir con las finalidades mencionadas en este aviso, y para las cuales fueron recolectados. De este modo, la vigencia de las bases de datos está estrechamente relacionada con las finalidades para las cuales fueron recolectados los Datos Personales.</p> <p>Los datos serán conservados en forma física y/o electrónica durante la duración de la relación comercial y, una vez terminados, durante el plazo aplicable por la Ley o los reglamentos a los que estamos sujetos para la retención de los datos específicos. Se aplica un período de retención legal de 10 años después de terminada la relación comercial para cumplir con los requisitos regulatorios financieros aplicables y los requisitos contra el lavado de dinero, sin embargo, podemos conservar sus datos durante más tiempo cuando sea necesario por razones legales o regulatorias.</p>
<p>Destinatarios de los datos ¿Con quién compartimos tus datos?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Distribuidores Caterpillar con participación en la ejecución del contrato de financiamiento. 2. Proveedores de servicios externos que realizan funciones en nuestro nombre, como proveedores de mantenimiento de TI, almacenamiento de datos, administración de encuestas de clientes, actividades de recopilación o software de TI. 3. Asesores y consultores profesionales, tales como firmas de abogados, asesores fiscales, auditores y contadores. 4. Compañías de seguros y corredores con el propósito de asegurar los activos y el crédito. 5. Tribunales en casos de acción legal. 6. Otras empresas del grupo Caterpillar para fines comerciales legítimos. 7. Agencias nacionales de referencia crediticia o agencias de prevención de fraude. 8. Los acreedores e instituciones financieras que participan en préstamos comerciales pueden acceder a esta información para respaldar la evaluación de su propio riesgo crediticio. 9. Autoridades gubernamentales y reguladoras cuando lo exijan las leyes u obligaciones aplicables a nuestro negocio. 10. Bancos e instituciones de ahorro para transacciones financieras derivadas del contrato. 11. Notarios o Corredores públicos con el propósito de levantar una escritura pública, cuando sea relevante para el método contractual elegido.
<p>Limitaciones del uso y divulgación</p>	<p>Los Datos Personales que son proporcionados a Caterpillar por medios legales o legítimos son tratados de manera privada, confidencial y apropiada. Los Datos Personales podrán ser transferidos a terceros domiciliados en el país en el que se lleve a cabo la operación o en el exterior, incluyendo autoridades, empresas subsidiarias y/o de su mismo grupo corporativo, filiales, relacionadas y/o entidades que presten servicios a Caterpillar, para (a) satisfacer las finalidades establecidas en este documento; (b) cumplir con obligaciones legales existentes de reporte y almacenamiento; (c) cumplir con una orden legal o judicial; y (d) para las finalidades ya indicadas, mientras que sea necesario para la operación y funcionamiento de Caterpillar conforme a sus políticas y procedimientos. Adicionalmente, se podrá proporcionar sus Datos Personales a los Distribuidores Caterpillar para la administración y gestión de los acuerdos anteriormente descritos y la gestión de cuentas de clientes en mora de financiación.</p>

	<p>Cualquier otra persona que tenga acceso a la información relacionada con Caterpillar contenida en este Aviso quedan obligados a no revelarla ni hacer mal uso de esta, o en caso contrario serán responsables de conformidad con las leyes aplicables en el país de que se trate.</p>
<p>Transferencia nacional de datos</p>	<p>Para efecto de llevar a cabo la transferencia de la información, para su tratamiento por terceros, Caterpillar establece en el presente Aviso de Privacidad, el mecanismo para poder acreditar el consentimiento expreso del Titular de los Datos Personales de forma verbal a Caterpillar, para el tratamiento y transferencia de datos en los términos del presente documento.</p> <p>Asimismo, para dejar constancia del mecanismo efectuado para recabar el consentimiento expreso de forma verbal, Caterpillar tiene implementado un Aviso de Privacidad Simplificado, el cual se encuentra dentro de cualquier documento que Caterpillar considere necesario, en dicho aviso se encontrará una casilla específica, en la cual el Titular marcará si ratifica o no, el consentimiento expreso, que en su momento, otorgó de forma verbal, respecto de la transferencia de datos, bajo los términos y condiciones del presente Aviso de Privacidad.</p> <p>Por otra parte, a efecto de garantizar el apropiado tratamiento de los Datos Personales en términos del presente Aviso de Privacidad, Caterpillar ha suscrito con los Distribuidores Caterpillar, un Acuerdo de Transferencia de Datos (el Acuerdo), donde se establece que el tratamiento de los Datos Personales que Caterpillar transmita de sus clientes a dichos Distribuidores Caterpillar deberá de encontrarse bajo los términos y condiciones del presente Aviso de privacidad. Por lo anterior, es importante señalar que a efecto de que Caterpillar pueda transmitir la información de Datos Personales de sus clientes a un tercero, antes de que dicha transmisión sea realizada, el receptor de ésta deberá haber firmado el Acuerdo al que se refiere el presente párrafo.</p>
<p>Transferencia internacional de datos ¿Cuándo se realizará una transferencia internacional de datos?</p>	<p>Todos los datos recopilados se procesan en el país en el que se solicitó el crédito, sin embargo, esta información podrá ser transferida a Caterpillar Financial Services Corporation, en Estados Unidos de América, como controlador de datos, para cualquiera de los fines mencionados anteriormente, así como para la prestación de servicios de mantenimiento y administración de TI.</p> <p>Debido a nuestra naturaleza global, los datos que nos proporciona también pueden ser transferidos o accedidos por nuestra empresa matriz Caterpillar Inc. en los Estados Unidos de América, Distribuidores Caterpillar y otras filiales y proveedores de servicios de confianza de otros países del mundo, incluidos aquellos ubicados en países que no tienen un nivel adecuado de protección de datos.</p>
<p>Derechos de las partes interesadas Ejercicio de los derechos</p>	<p>El Titular de los Datos Personales podrá solicitar a Caterpillar, en cualquier momento, el acceso, rectificación, cancelación, supresión o corrección de sus Datos Personales. El Titular de los Datos Personales también podrá solicitar información sobre sus datos que reposan en las bases de datos de Caterpillar y la forma como se están utilizando. Para tal fin, el Titular de los Datos Personales deberá presentar una solicitud por escrito en el Correo Electrónico: avisodeprivacidad.mexico@cat.com, dirigida a Caterpillar, misma que contendrá como mínimo la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) El nombre del Titular y domicilio, u otro medio idóneo para comunicarle la respuesta a su solicitud. b) Los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la representación legal del Titular. c) La descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados. d) Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los Datos Personales, así como cualquier otro documento requerido por la regulación actual en el momento de presentar la solicitud.

	<p>En caso de requerirse, Caterpillar se reserva el derecho de solicitar documentación adicional al Titular que acredite su identidad y/o demás Datos Personales que considere. El Titular podrá obtener más información acerca del estado de su solicitud y los plazos de respuesta de esta mediante solicitud al Correo Electrónico anteriormente mencionado, de acuerdo al procedimiento mencionado en la sección de Quejas y reclamos.</p>
<p>Revocación ¿Cómo se pueden revocar los datos?</p>	<p>El Titular podrá revocar el presente consentimiento para el tratamiento de Datos Personales o bien limitar su uso o divulgación en cualquier momento, siempre que no tenga el deber legal o contractual de permanecer en las bases de datos de Caterpillar. Para tal fin, deberá enviar una solicitud escrita al Correo Electrónico avisodeprivacidad.mexico@cat.com con atención al Área correspondiente. Dicha comunicación deberá cumplir con los requisitos mencionados en el apartado de Derechos de las partes interesadas.</p> <p>El Titular podrá obtener más información acerca del estado de su solicitud y los plazos de respuesta de esta mediante solicitud por escrito al Correo Electrónico: avisodeprivacidad.mexico@cat.com.</p>
<p>Quejas y reclamos ¿Cómo hacer una queja, petición o reclamo?</p>	<p>Caterpillar cuenta con una dependencia encargada de la recepción y atención de Peticiones, Quejas y Reclamos relacionados con Datos Personales. La dependencia tramitará las consultas y reclamaciones en materia de Datos Personales. Algunas de las funciones particulares de esta área en relación con Datos Personales son:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Atender y recibir todas las solicitudes de los titulares, tramitar y responder aquellas que tengan fundamento en la Ley o este aviso, como, por ejemplo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Solicitudes de actualización de sus Datos Personales; solicitudes de conocimiento de sus Datos Personales; solicitudes de supresión de Datos Personales, solicitudes de revocatoria de la autorización cuando proceda esa revocatoria de acuerdo con la legislación aplicable; solicitudes de información sobre el tratamiento y finalidades dados a sus Datos Personales, y solicitudes de obtener la prueba de la autorización otorgada, cuando ella hubiere procedido según la Ley. ➤ Dar respuesta a los titulares sobre aquellas solicitudes que no procedan de acuerdo con la Ley. <p>Si el solicitante tuviere capacidad para formular la solicitud, el responsable de atenderla recopilará toda la información sobre el Titular que esté contenida en el registro individual de esa persona o que esté vinculada con la identificación del Titular dentro de las bases de datos de Caterpillar. Una vez recopilada la información, se la suministrará al Titular para que este tenga acceso y pueda conocerla.</p> <p>El responsable de atender la consulta dará respuesta al solicitante, siempre y cuando este último tuviere derecho a ello por ser el Titular o el responsable legal. Esta respuesta será enviada dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, contados a partir de la fecha en la que la solicitud fue recibida por Caterpillar.</p> <p>Esta respuesta será obligatoria aun en los casos en que se considere que el solicitante no tiene capacidad para realizar la consulta, en cuyo caso así se le informará al solicitante y se dará opción de que demuestre el interés y capacidad aportando documentación adicional.</p> <p>En caso de que la solicitud no pueda ser atendida a los diez (10) hábiles, se contactará al solicitante para comunicarle los motivos por los cuales el estado de su solicitud se encuentra en trámite y señalando la fecha en la que se atenderá la consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. Para ello se utilizará el mismo medio o uno equivalente a aquel mediante el cual fue presentada la consulta.</p>

La respuesta definitiva a todas las solicitudes no puede tardar **más de quince (15) días hábiles** desde la fecha en la que la solicitud inicial fue recibida por Caterpillar. Por esa razón, Caterpillar le hará seguimiento a las consultas que se presenten.

Caterpillar dispondrá de mecanismos para que el Titular o los representantes de menores de edad titulares, formulen RECLAMOS respecto de:

- Datos Personales tratados por Caterpillar que deben ser objeto de corrección, actualización o supresión;
- El presunto incumplimiento de los deberes de Ley de Caterpillar.
- Estos mecanismos podrán ser físicos, como tramite de ventanilla, o electrónicos, como el correo electrónico.

Cualquiera que sea el medio, Caterpillar deberá guardar prueba de la consulta y de la respuesta, en caso de ser necesaria su consulta posterior.

El RECLAMO deberá ser presentado por el Titular o sus representantes, en caso de que el Titular sea menor de edad, así:

- Deberá dirigirse al Correo electrónico o a la dirección física.
- Deberá contener el nombre y documento de identificación del Titular.
- Deberá contener una descripción de los hechos que dan lugar al reclamo y el objetivo perseguido (actualización, corrección o supresión, o cumplimiento de deberes).
- Deberá indicar la dirección y datos de contacto e identificación del reclamante.
- Deberá acompañarse de toda la documentación que el reclamante quiera hacer valer.

Antes de proceder, el responsable de atender el reclamo verificará:

- La identidad del Titular o su representante. Para ello, puede exigir la cedula de ciudadanía o cualquier otro documento de identificación del Titular, y los poderes especiales o generales según sea el caso del representante.
- La autorización o contrato con terceros que dieron origen al tratamiento por parte de Caterpillar.
 - Realizada la verificación, se procederá de la siguiente manera:
- Se fijará la fecha en la cual se presentó el reclamo.
- Si el reclamo o la documentación adicional están incompletos, Caterpillar requerirá al reclamante por una sola vez dentro de los **cinco (05) días hábiles siguientes** a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Si el reclamante no presenta la documentación e información requerida dentro de los **dos (02) meses** siguientes a la fecha del reclamo inicial, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- Si por cualquier hecho la persona que recibe el reclamo al interior de Caterpillar no es competente para resolverlo, dará traslado al Área correspondiente, dentro de los **dos (02) días hábiles** siguientes a haber recibido el reclamo, e informará de dicha remisión al reclamante.
- Una vez recibido el reclamo con la documentación completa, se incluirá en la base de datos de Caterpillar donde reposen los Datos Personales del Titular sujetos a reclamo, una leyenda que diga “reclamo en trámite” y el motivo de este, en un término no mayor a dos **(02) días hábiles**. Esta leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

El término máximo para atender el reclamo será de **quince (15) días hábiles** contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho termino, se informarán al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los **ocho (08) días hábiles** siguientes al vencimiento del primer término.

Información adicional	<p>Para obtener información adicional sobre el procesamiento e información sobre el enfoque corporativo para la protección de los datos de nuestros clientes adoptados por las empresas del grupo Caterpillar, visite nuestro sitio web: www.Caterpillar.com/dataprivacy.</p> <p>Todos los cambios a este aviso se publicarán en la siguiente página web: https://www.catfinanciam.com/es_MX/legal-notices/data-privacy.html</p> <p>Asimismo, dichos cambios se publicarán en un lugar visible en el domicilio del Responsable de los Datos, por medio de avisos por escrito o por los medios habituales de contacto con clientes y se notificarán por escrito, cuando sea necesario.</p>
------------------------------	---

Para los efectos de este Aviso de Privacidad se entenderá por Distribuidores Caterpillar con los cuales Caterpillar compartirá la información de los Datos Personales y empresariales señalados en este documento, aquellos a través de los cuales el Cliente gestionó la contratación de los servicios ofrecidos por Caterpillar.

Anexo 1

Distribuidor	Razón Social	País
MATCO	EMPRESAS MATCO, S.A. DE C.V.	México
MADISA NTE	MAQUINAS DIESEL, S.A. DE C.V.	México
MADISA SUR	MAQUINAS DIESEL, S.A. DE C.V.	México
MADISA NORESTE	MAQUINAS DIESEL, S.A. DE C.V.	México
TRACSA	TRACSA, S.A.P.I. DE C.V.	México
COGESA	COMPAÑIA GENERAL DE EQUIPOS, S.A. DE C.V.	El Salvador
MATRA	MAQUINARIA Y TRACTORES, LTDA	Costa Rica
GENTRAC BELIZE	GENERAL EQUIPMENT COMPANY LTD.	Belize
CEMCOL	CASA COMERCIAL MATHEWS, S.A. DE C.V.	Honduras
IMCA JAMAICA	IMCA JAMAICA LIMITED	Jamaica
HAYTRAC	HAYTIAN TRACTOR & EQUIPMENT CO., S.A.	Haití
M&E Limited	MACHINERY & ENERGY LTD.	Bahamas
IMCA	IMPLEMENTOS Y MAQUINARIAS (IMCA), S.A.	República Dominicana
RIMCO	RIMCO, LLC	Puerto Rico
RIMCO	RIMCO BARBADOS, INC.	Barbados
MACORP	MACHINERY CORPORATION OF GUYANA, LTD	Guyana
MASSY CAT	MASSY MACHINERY, LTD	Trinidad y Tobago
SURMAC	C.K.C. MACHINEHANDEL SURMAC, N.V.	Suriname
IIASA ECUADOR	IMPORTADORA INDUSTRIAL AGRICOLA, S.A.	Ecuador
IIASA PANAMA	IIASA PANAMA, S.A.	Panamá
VENEQUIP	VENEQUIP, S.A.	Venezuela
GECOLSA	GENERAL DE EQUIPOS DE COLOMBIA, S.A.	Colombia
GENTRAC	CORPORACION GENERAL DE TRACTORES, S.A.	Guatemala
NIMAC	NICARAGUA MACHINERY COMPANY, S.A.	Nicaragua