

เอกสารประกอบการพิจารณาสินเชื่อเบื้องต้น

- แบบฟอร์มข้อมูลเบื้องต้นประกอบการพิจารณาสินเชื่อ
- หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูล (เครดิตบูโร)
- หนังสือให้ความยินยอมให้ข้อมูล (บจก.แคทเทอร์พิลลาร์ ลีสซิ่ง (ประเทศไทย))

ลูกค้า

บุคคลธรรมดา

เอกสารพื้นฐาน

- สำเนาบัตรประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/ สกุล/ ทะเบียนสมรส/ ใบหย่า (ถ้ามี)
- สำเนาทะเบียนการค้า/ทะเบียนพาณิชย์/ภ.พ.20 (ถ้ามี)
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการ(รง.4) อนุญาตบ่อดิน/บ่อทราย/ แพลนท์ปูน/ประตันทัดเหมืองแร่/ โรงโม (ถ้ามี)

เอกสารแสดงรายได้

- รายการเดินบัญชีธนาคาร บัญชีหลัก/บัญชีจ่ายค้างยอดย้อนหลัง 6 เดือน
- สำเนาสัญญางานปัจจุบัน/ ใบ PO หรือเอกสารใบรับ-จ่าย (ถ้ามี)
- ใบแสดงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.30/ ภ.ง.ด. 90 /91 (ถ้ามี)
- บัญชีธนาคารที่มีวงเงินเบิกเกินบัญชี (O/D) (ถ้ามี)

เอกสารกรรมสิทธิ์

- สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดิน เครื่องจักร หรือทรัพย์สินอื่น(ถ้ามี)
- ภาพถ่ายกิจการ/บ้าน/หน้างาน (ถ้ามี)

นิติบุคคล

เอกสารพื้นฐาน

- สำเนาหนังสือรับรองกิจการ พร้อมวัตถุประสงค์ทุกหน้า อายุไม่เกิน 45 วัน
- สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5) (กรณีบริษัทจำกัด)
- สำเนาบัตรประชาชน/ทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/ สกุล/ ทะเบียนสมรส/ ใบหย่า(ถ้ามี)
- ภ.พ.20 (ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- สำเนาทะเบียนการค้า/ทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการ(รง.4) อนุญาตบ่อดิน/บ่อทราย/ แพลนท์ปูน/ ประตันทัดเหมืองแร่/ โรงโม (ถ้ามี)

เอกสารแสดงรายได้

- งบการเงินที่มีผู้สอบบัญชีรับรอง ย้อนหลัง 2 ปี (ถ้ามี)
- รายการเดินบัญชีธนาคาร บัญชีหลัก/บัญชีจ่ายค้างยอด ย้อนหลัง 6 เดือน
- สำเนาสัญญางานปัจจุบัน/ ใบ PO หรือเอกสารใบรับ-จ่าย (ถ้ามี)
- ภ.พ.30 (แบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม) (ถ้ามี)
- บัญชีธนาคารที่มีวงเงินเบิกเกินบัญชี (O/D) (ถ้ามี)

เอกสารกรรมสิทธิ์

- สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดิน เครื่องจักรหรือทรัพย์สินอื่น (ถ้ามี)
- ภาพถ่ายกิจการ/บ้าน/หน้างาน (ถ้ามี)

ผู้ค้าประกัน

บุคคลธรรมดา

เอกสารพื้นฐาน

- สำเนาบัตรประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/ สกุล/ ทะเบียนสมรส/ ใบหย่า (ถ้ามี)

เอกสารแสดงรายได้

- รายการเดินบัญชีธนาคาร บัญชีหลัก/บัญชีจ่ายค้างยอด ย้อนหลัง 6 เดือน

เอกสารกรรมสิทธิ์

- สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดิน เครื่องจักร หรือทรัพย์สินอื่น (ถ้ามี)

นิติบุคคล

เอกสารพื้นฐาน

- สำเนาหนังสือรับรองกิจการ พร้อมวัตถุประสงค์ทุกหน้า อายุไม่เกิน 45 วัน
- สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5) (กรณีบริษัทจำกัด)
- สำเนาทะเบียนการค้า/ทะเบียนพาณิชย์/ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.20 (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประชาชน/ทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/ สกุล/ ทะเบียนสมรส/ ใบหย่า (ถ้ามี)

เอกสารแสดงรายได้

- รายการเดินบัญชีธนาคาร บัญชีหลัก/บัญชีจ่ายค้างยอด ย้อนหลัง 6 เดือน
- งบการเงินที่มีผู้สอบบัญชีรับรอง ย้อนหลัง 2 ปี / ภ.พ.30 (แบบแสดงรายการ ภาษีมูลค่าเพิ่ม) (ถ้ามี)

เอกสารกรรมสิทธิ์

- สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดิน เครื่องจักรหรือทรัพย์สินอื่น (ถ้ามี)

หมายเหตุ

1. เอกสารในนามนิติบุคคล ----> กรรมการผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตรา (สำเนาบัตรประชาชน+สำเนาทะเบียนบ้านกรรมการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง แต่**ไม่ต้อง**ประทับตรา)
2. เอกสารในนามบุคคล ----> ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
3. ระบุวัตถุประสงค์ ----> ใช้สำหรับขอสินเชื่อกับ บจก.แคทเทอร์พิลลาร์ ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) เท่านั้น